

### Техническое задание

На выполнение работ ИП 2.1.12/17 «Перенос легковозводимых складов»: (площадка под склад металла №8, склады цеха № 1).

**1. Контактное лицо по всем техническим вопросам** – инженер Мощин Виктор Павлович  
контактный телефон (3812) 430519

**2. Общие требования к услугам и подрядчику выполнения работ:**

- требования к месту выполнения работ: г. Омск, ул. Барабинская, 20 «ООО Омсктехуглерод»
- требования к срокам выполнения работ:

Дата начала работ: ориентировочно 16.07.2018 г.

Дата окончания работ: ориентировочно 31.12.2018г.

**3. Краткое описание работы:** монтаж электротехнического оборудования.

Основные этапы работы:

- установка железобетонных опор;
- монтаж светодиодных светильников;
- монтаж кабеля 0,4 кВ, провод СИП и арматуры;
- демонтаж - монтаж светильников;
- демонтаж - монтаж кабеля 0,4 кВ,
- подключение кабельных линий, СИП;
- монтаж осветительной аппаратуры;
- монтаж шкафов управления освещением;
- монтаж металлоконструкций;
- проверка изоляции кабельных линий.

### 3. Требования к составу конкурсного предложения участника

Обязательный опыт проектирования резервуарных парков сырья и участков слива сырья.

Участник должен представить следующие заверенные им документы:

Выписку из реестра членов СРО на дату подачи заявки на участие в отборе.

лицензии на осуществление деятельности: не требуется

прочие разрешительные документы:

- 1) Свидетельство о государственной регистрации контрагента;
- 2) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная регистрирующим органом не позднее, чем за один месяц до представления проекта договора на согласование;
- 4) Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, заверенные надлежащим образом (протокол, решение, приказ), доверенность, если договор со стороны контрагента подписан не единоличным исполнительным органом;
- 5) Устав

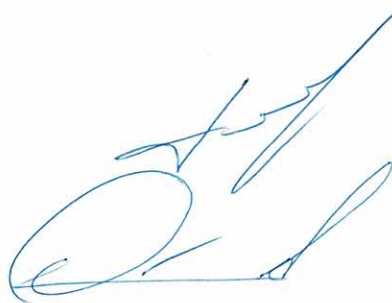
- 6) Согласование соответствующего органа управления контрагента о совершении сделки, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами контрагента;
- 7) Согласие контролирующих органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 8) Лицензии (разрешения, свидетельства о допуске к выполнению работ, оказывающих влияние на безопасность объекта), если деятельность, которую осуществляет контрагент, может осуществляться только при наличии соответствующих документов.
- 9) Реквизиты контрагента.
- 10) Банковская карточка с образцами подписи заверенная банком.
- 11) Отчет СЗВ-М за последний месяц.
- 12) Штатное расписание на текущий год.
- 13) Среднесписочную численность.
- 14) Трудовые договоры, договоры гражданско-правового характера.
- 15) Договор аренды нежилых помещений.
- 16) Копии трудовых книжек.

Участник должен указать информацию по следующим основным материально-техническим ресурсам:

1. наличие необходимого оборудования и инструментов для проведения работ.

Директор по технической политике

Руководитель проектов



Галимский Е.В.

С.А. Зубов

